

UPUTE ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA NA JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA ORGANIZACIJA HRVATSKOG ISELJENIŠTVA U PREKOMORSKIM I EUROPSKIM DRŽAVAMA RADI OSTVARENJA FINANCIJSKE POTPORE ZA 2024. GODINU

- **SADRŽAJ PRIJAVE** - popis natječajne dokumentacije
- **NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA** - kako se prijaviti, kome poslati prijavu i u kojem roku
- **KONTAKTI ZA PODRŠKU I POMOĆ**

UVOD

Poštovani prijavitelji, molimo Vas da prije sastavljanja i podnošenja prijave na Javni natječaj za prijavu programa/projekata organizacija hrvatskog iseljništva u prekomorskim i europskim državama radi ostvarenja financijske potpore za 2024. godinu (dalje: Javni natječaj) pažljivo pročitate ove upute kako biste se na pravilan način mogli prijaviti.

Ove upute sadrže informacije o popisu obvezne dokumentacije, načinu podnošenja prijave odnosno o tome kamo i na koji način poslati prijavu, kao i informacije o rokovima za prijavu te kontaktima u slučaju da imate dodatna pitanja o provedbi natječaja.

SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava se smatra potpunom ako sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge.

Pored svakog dokumenta je istaknuto je li isti potrebno podnijeti u izvorniku te navedena uputa što se prihvaća kao izvornik dokumenta.

Popis obvezne dokumentacija za prijavu:

- 1. obrazac opisa programa/projekta (IZVORNIK)** - isti je potrebno vlastoručno potpisati od strane osobe ovlaštene za zastupanje organizacije i voditelja projekta
- 2. obrazac proračuna programa/projekta (IZVORNIK)** - isti je potrebno vlastoručno potpisati od strane osobe ovlaštene za zastupanje organizacije i voditelja projekta
- 3. obrazac životopisa voditelja programa/projekta** – pored predloženog obrasca životopisa prihvatljivi su i drugi obrasci npr. europass i slično
- 4. dokaz o registraciji organizacije** – Izvadak iz registra ili druge odgovarajuće evidencije matične države; iz istog mora biti razvidna djelatnost organizacije i da organizacija djeluje najmanje jednu godinu, zaključno s danom objave Javnog natječaja – odnosno, upis u registar prije 3. rujna 2023.
- 5. preslika važećeg statuta, poslovnika ili drugog temeljnog ili osnivačkog akta organizacije** – potrebno dostaviti samo ukoliko osnivačka djelatnost nije vidljiva iz dokaza o registraciji organizacije (točka 4.) izvatka iz registra ili odgovarajuće evidencije
- 6. uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje organizacije i/ili potvrdu da osoba ovlaštena za zastupanje organizacije nije pravomoćno osuđena za počinjenje kaznenog djela (IZVORNIK ILI OVJERENA PRESLIKA)** - ne starije od šest mjeseci; ako prijavitelj prilaže elektroničku ispravu nužno je da ista sadrži sve sastavnice elektroničkog dokumenta koja potvrđuje vjerodostojnost takve isprave (elektronički potpis)

Popis neobvezne dokumentacije:

1. obrazac izjave o partnerstvu - prilaže se samo kada je primjenjivo, odnosno samo ako postoji projektni partner na programu/projektu

2. ostala dokumentacija i prilozi

NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Natječajna dokumentacija može se dostaviti na tri načina:

- **preporučenom poštom na adrese veleposlanstava nadležnih za državu na koju se odnosi Javni natječaj**
- **neposrednom predajom na adrese veleposlanstava nadležnih za državu na koju se odnosi Javni natječaj**
- **elektroničkom poštom na e-adrese veleposlanstava** - kada se prijava podnosi elektroničkim putem, dokumentaciju za koju je propisano da mora biti dostavljena u izvorniku ili ovjerenj preslici (obrazac opisa programa/projekta, obrazac proračuna programa/projekta, uvjerenje o nekažnjavanju), prijavitelj je dužan dostaviti i preporučenom poštom ili neposrednom predajom dokumentacije na adrese nadležnih veleposlanstava

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave Javnog natječaja na mrežnim stranicama Ureda, Ministarstva i veleposlanstava i traje zaključno do 2. listopada 2024.

Prijave predane izvan propisanog roka za prijavu, nepotpune ili na drugi način podnesene prijave, koje nisu u skladu s uvjetima ovog Javnog natječaja i Pravila, neće se razmatrati.

KONTAKTI:

Dodatne informacije vezane uz podnošenje prijave možete dobiti na adresi e-pošte: iseljenistvo-projekti@hrvatiizvanrh.hr ili radnim danom u vremenu od 10:00 do 15:00 sati po srednjoeuropskom vremenu na brojevima telefona:

+ 385 (0)1/6444-692

+ 385 (0)1/6444-699

Služba za projekte i programe hrvatskog iseljeničtva, Sektor za hrvatsko iseljeničtvo